Pravila provedbe natječaja za Europsku prijestolnicu kulture

Pravila provedbe
natječaja za naslov Europske prijestolnice kulture za 2020. godinu u Republici Hrvatskoj

Ministrica kulture Republike Hrvatske uzimajući u obzir Odluku br. 445/2014/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. kojom se uspostavlja inicijativa Unije za Europske prijestolnice kulture u razdoblju od 2020. do 2033. (u daljnjem tekstu: "Odluka"), ovime donosi Pravila provedbe natječaja za naslov Europske prijestolnice kulture za 2020. godinu u Republici Hrvatskoj.

Članak 1.
Uvodne odredbe

1. Ova pravila provedbe definiraju pravila vezana uz natječaj za naslov Europske prijestolnice kulture za 2020. godinu u Republici Hrvatskoj i posebno sastav, članove i aktivnosti Povjerenstva stručnjaka osnovanog za provedbu odabira (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

2. Povjerenstvo dogovara uži izbor gradova kandidata i nakon što odluči o odabiru, preporučuje jedan grad za naslov Europske prijestolnice kulture.

3. Tijelo zaduženo za organizaciju i provođenje natječaja (u daljnjem tekstu: Upravljačko tijelo) je Ministarstvo kulture Republike Hrvatske.

Članak 2.
Sastav Povjerenstva

1. Povjerenstvo se sastoji od najviše dvanaest članova. Europske institucije i tijela imenuju deset članova – Europski parlament, Vijeće i Europska komisija odabiru svaki po tri člana a Odbor regija jednog člana Povjerenstva. Ministrica kulture imenuje dva člana u skladu sa svojim postupcima i u dogovoru s Europskom komisijom.

2. Povjerenstvo vodi predsjedatelj, kojeg u odsutnosti mijenja potpredsjedatelj. Predsjedatelj mora biti jedan od članova kojeg su imenovale europske institucije i tijela.

3. Predsjedatelja i potpredsjedatelja određuju članovi Povjerenstva na sastanku predodabira za cijelo vrijeme trajanja natječaja u dotičnoj državi članici. Oni se određuju konsenzusom.

4. Ako se ne postigne konsenzus, predsjedatelj i potpredsjedatelj biraju se tajnim glasovanjem. Glasačke listiće osigurava Upravljačko tijelo koje vodi i nadgleda glasovanje. Predsjedatelj i potpredsjedatelj Povjerenstva kandidati su koji dobiju glasove većine prisutnih članova Povjerenstva.

5. Ako niti jedan kandidat ne dobije glasove većine članova Povjerenstva u prvom krugu, članovi glasuju u drugom krugu između dva kandidata koji su osvojili najviše glasova.

Članak 3.
Članovi Povjerenstva

1. Članove Povjerenstva ne mogu zamijeniti zamjenski članovi, osim u slučajevima navedenim u stavku 4 u nastavku.

2. Članovi Povjerenstva državljani su Europske unije. Oni su neovisni i imaju značajno iskustvo i stručnost u području kulture, kulturnom razvoju gradova ili organizaciji manifestacije Europske prijestolnice kulture, ili nekog drugog međunarodnog kulturnog događaja sličnog opsega i razmjera. Oni su također u poziciji da mogu posvetiti primjeren broj radnih dana Povjerenstvu. Zaposlenici Ministarstva kulture ne mogu biti članovi Povjerenstva.

3. Članovi Povjerenstva potpisuju Izjavu časti da nisu u stvarnom ili potencijalnom sukobu interesa u odnosu na gradove kandidate za naslov Europske prijestolnice kulture prije sastanka za predodabir i sastanka za odabir. Upravljačko tijelo pohranjuje originalnu izjavu svakog člana Povjerenstva.

4. Članovi Povjerenstva dužni su upozoriti na promjene u svojim profesionalnim ili privatnim dužnostima koje mogu dovesti do stvarnoga ili potencijalnog sukoba interesa u odnosu na pojedini grad kandidat. U slučaju takve izjave člana ili ako takav sukob interesa izađe na vidjelo, dotični član podnosi ostavku, a relevantna institucija ili tijelo Unije ili država članica zamjenjuju tog člana za ostatak mandata u skladu s relevantnim postupkom.

5. Kako bi se poštovala procedura odabira, članstvo članova Povjerenstva koje je imenovala ministrica kulture Republike Hrvatske završava:
    a. nakon završetka rada na provedbi odabira
    b. ostavkom na članstvo
    c. opozivom člana
    d. smrću člana.

6. Ministrica može opozvati člana kojeg je imenovala:
    a. ako taj član ne sudjeluje u prvom krugu natječaja bez pisanog objašnjenja;
    b. ako taj član prekrši odredbe o tajnosti navedene u članku 4. ovih pravila.

Članak 4.
Sastanci Povjerenstva

1. Sastanci Povjerenstva sazivaju se na inicijativu ovlaštenog predstavnika Upravljačkog tijela. Pisani pozivi za sudjelovanje u početnom krugu odabira šalju se predstavnicima gradova koji su odgovorili na poziv za podnošenje prijava (u daljnjem tekstu: poziv) poslavši prijavu unutar roka navedenog u pozivu. Gradovi koje Povjerenstvo uvrsti u

uži izbor pozivaju se na sudjelovanje u odabiru putem pozivnice da podnesu dopunjene i dorađene prijave.

2. Upravljačko tijelo osigurava svu tehničku i logističku pomoć potrebnu za rad Povjerenstva tijekom sastanaka.

3. Sastanci Povjerenstva zatvoreni su za javnost. Ovlašteni predstavnik Upravljačkog tijela i predstavnici Europske komisije imaju pravo sudjelovati na sastancima Povjerenstva u svojstvu promatrača. Druge osobe mogu biti pozvane prisustvovati uz suglasnost svih prisutnih članova Povjerenstva.

4. Predsjedatelj Povjerenstva vodi sastanak i odgovoran je za sva postupanja.

5. Glasovanje Povjerenstva je tajno. Glasačke listiće osigurava Upravljačko tijelo.

6. Članovi Povjerenstva ne smiju otkrivati informacije o pojedinačnim prijavama niti preporuke Povjerenstva koje se odnose na kandidature gradova prije odabira. Međutim, predsjedatelj Povjerenstva može odgovarati na usmene upite gradova kandidata nakon sastanka za predodabir.

7. Radni jezik Povjerenstva je engleski.

8. Nakon svakog sastanka Povjerenstva izvjestitelj odabran među članovima i uz suglasnost svih članova Povjerenstva podnosi izvješće na engleskom jeziku.

Članak 5.
Predodabir

1. Upravljačko tijelo šalje prijave gradova kandidata svim članovima Povjerenstva i Europskoj komisiji unutar roka navedenog u pozivu.

2. Upravljačko tijelo poziva sve gradove kandidate da pošalju delegacije na sastanak za predodabir. Gradovi sami odlučuju koga će poslati da predstavi njihov projekt pod uvjetom da delegacija broji najviše 10 osoba. Sastanak za predodabir održava se nekoliko tjedana nakon roka za podnošenje prijava.

3. Sastanak se sastoji:
    a. od usmene prezentacije svakoga grada kandidata s pregledom projekta, vremenski ograničene na vrijeme koje će Upravljačko tijelo naknadno priopćiti svim gradovima kandidatima;
    b. od pitanja i odgovora između Povjerenstva i grada kandidata vremenski ograničenih na vrijeme koje će Upravljačko tijelo naknadno priopćiti svim gradovima kandidatima.

4. Jezici sastanka su hrvatski i engleski, a Upravljačko tijelo osigurava simultani prijevod.

5. Posjeti Povjerenstva gradovima kandidatima prije sastanka za predodabir nisu dopušteni.

6. Povjerenstvo ocjenjuje gradove kandidate na temelju njihovih prijava i saslušanja u odnosu na ciljeve i kriterije navedene u Odluci.

7. Nakon saslušanja Povjerenstvo raspravlja o kandidaturama svakoga grada i usuglašava uži izbor gradova kandidata koje poziva da dorade i dopune svoje prijave tijekom faze odabira. Povjerenstvo bi trebalo predložiti samo one gradove za koje smatra da imaju stvarnu šansu dobiti njegovu preporuku u fazi konačnog odabira.

8. Povjerenstvo bi trebalo postići konsenzus o tome koje će gradove preliminarno odabrati. Ako nije moguće postići konsenzus, odluka kojom se sastavlja uži izbor preliminarno odabranih gradova donosi se glasovanjem. Svaki član Povjerenstva ima jedan glas. Za svaki grad kandidat Povjerenstvo glasuje za ili protiv uvrštenja u uži izbor. Odluka o tome uvrštava li se grad u uži izbor donosi se običnom većinom prisutnih članova Povjerenstva. U slučaju jednakog broja glasova, odlučujući glas ima predsjedatelj, a u njegovoj odsutnosti potpredsjedatelj.

9. Svi članovi Povjerenstva podržavaju konačnu odluku.

10. Uži izbor koji je sastavilo Povjerenstvo, objavljuje se u priopćenju za medije nakon sastanka za predodabir.

11. Izvješće Povjerenstva sadrži opću ocjenu svih prijava, uži izbor gradova kandidata za daljnje razmatranje kao i preporuke tim gradovima.

12. Povjerenstvo svoje izvješće dostavlja Upravljačkom tijelu i Europskoj komisiji u načelu najkasnije 21 radni dan nakon sastanka za predodabir. Europska komisija i Upravljačko tijelo objavljuju izvješće Povjerenstva na svojim web stranicama. Ministarstvo kulture službeno prihvaća uži izbor na temelju izvješća Povjerenstva.

13. Ministarstvo kulture šalje dopis gradovima kandidatima koji su uvršteni u uži izbor u kojem ih poziva da dopune i dorade svoje prijave i navodi rok za podnošenje tih prijava.

Članak 6.
Odabir

1. Gradovi kandidati koji su uvršteni u uži izbor dopunjuju i dorađuju svoje prijave s ciljem daljnjeg ispunjavanja kriterija iz Odluke vodeći se preporukama iz izvješća Povjerenstva o predodabiru.

2. Upravljačko tijelo šalje dopunjene i dorađene prijave gradova kandidata svim članovima Povjerenstva i Europskoj komisiji.

3. Ako Povjerenstvo želi posjetiti preliminarno odabrane gradove, može to učiniti nakon roka za podnošenje dopunjenih i dorađenih prijava, ali prije sastanka za odabir. Dva do četiri člana Povjerenstva delegirani su da predstavljaju cijelo Povjerenstvo tijekom posjeta. Najmanje je jedan član delegacije član Povjerenstva koje je imenovala europska institucija ili tijelo. Mora se osigurati jednak tretman svih preliminarno odabranih gradova, što znači da predstavnici u ovom slučaju moraju posjetiti sve preliminarno odabrane gradove. Nije dopušteno prihvatiti pojedinačne pozive gradova.

Upravljačko tijelo organizira posjete gradovima. Posjet svakom gradu trebao bi trajati jedan dan.

4. U svojim dopunjenim i dorađenim prijavama gradovi kandidati podnose:
    a. detaljnije i potpunije odgovore na pitanja na koja su bili dužni odgovoriti u fazi predodabira;
    b. odgovore na pitanja na koja odgovori nisu bili obvezni u fazi predodabira;
    c. odgovore na pitanja kao i dodatne i detaljnije informacije ako su zatražene u izvješću o predodabiru.
5. Upravljačko tijelo poziva gradove da pošalju delegaciju na sastanak konačnog odabira na saslušanje. Gradovi sami odlučuju koga će poslati da predstavi njihov projekt pod uvjetom da delegacija broji najviše 10 osoba. Sastanak za konačni odabir održava se najkasnije devet mjeseci nakon sastanka za predodabir. Ako je potrebno, Upravljačko tijelo može produžiti taj rok za razumno razdoblje.

6. Povjerenstvo ocjenjuje gradove kandidate na temelju njihovih revidiranih prijava i saslušanja u odnosu na ciljeve i kriterije navedene u Odluci.

7. Sastanak se sastoji:
    a. od usmene prezentacije svakog grada kandidata koja daje precizniji i ažuriran pregled projekta vremenski ograničene na vrijeme koje će Upravljačko tijelo naknadno priopćiti svim gradovima kandidatima,
    b. od pitanja i odgovora između Povjerenstva i grada kandidata vremenski ograničenih na vrijeme koje će Upravljačko tijelo naknadno priopćiti svim gradovima kandidatima.
8. Jezici saslušanja su hrvatski i engleski, a Upravljačko tijelo osigurava simultani prijevod.

9. Sastanci s gradovima i rasprava Povjerenstva nisu otvoreni za javnost.

10. Povjerenstvo nastoji postići konsenzus o tome koji će grad preporučiti za naslov. Ako nije moguće postići konsenzus, odluka o gradu donosi se glasovanjem. Svaki član Povjerenstva ima jedan glas. Za svaki grad kandidat Povjerenstvo glasuje za ili protiv preporuke za naslov. Odluka za pojedini grad donosi se običnom većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva za gradove koji su uvršteni u uži izbor. Ako niti jedan od preliminarno odabranih gradova ne dobije potrebnu većinu glasova, provodi se drugi krug glasovanja. Dva grada kandidata koja dobiju najveći broj glasova idu u sljedeći krug glasovanja, kao i bilo koji drugi grad kandidat koji dobije isti broj glasova kao i dva grada s najvećim brojem glasova.

11. Kako bi se odluka usvojila u drugom krugu glasovanja, mora je podržavati većina prisutnih članova Povjerenstva. U slučaju izjednačenog broja glasova dva ili više kandidata odlučujući glas ima predsjedatelj, a u njegovoj odsutnosti potpredsjedatelj.

12. Povjerenstvo podnosi izvješće o općoj ocjeni svih gradova kandidata koji su uvršteni u uži izbor te propisno opravdanu preporuku za imenovanje jednoga grada Europskom prijestolnicom kulture. Međutim, ako niti jedan grad kandidat ne ispuni sve kriterije, Povjerenstvo može preporučiti da se naslov ne dodijeli. Izvješće sadrži preporuke odabranom gradu u pogledu napretka koji treba postići do godine u kojoj grad nosi

naslov ako je formalno imenovan Europskom prijestolnicom kulture. Također navodi pitanja koja Povjerenstvo treba postaviti tijekom prvog sastanka za praćenje.

13. Povjerenstvo dostavlja izvješće Upravljačkom tijelu i Europskoj komisiji u načelu najkasnije 21 radni dan nakon datuma sastanka za konačni odabir.

14. Ime grada koji je Povjerenstvo preporučilo objavljuje se u priopćenju za medije nakon sastanka odabira. Europska komisija i Upravljačko tijelo objavljuju izvješće o odabiru Povjerenstva na svojim web stranicama.

15. Ministarstvo kulture imenuje jedan grad Europskom prijestolnicom kulture na temelju preporuka u izvješću Povjerenstva o konačnom odabiru i o tom imenovanju izvješćuje Europski parlament, Vijeće, Komisiju i Odbor regija.

Članak 7.
Završne odredbe

1. Svaki član Povjerenstva kojeg imenuje ministrica kulture ima pravo na povrat troškova puta i smještaja vezanih uz obnašanje dužnosti člana Povjerenstva sukladno nacionalnim zakonima i propisima, kao i na dnevnicu i naknadu za svoj rad. Troškove nastale sudjelovanjem na sastancima članova Povjerenstva koje su imenovale europske institucije i tijela snosi Europska komisija.

2. Ova pravila provedbe stupaju na snagu s datumom potpisivanja od strane ministrice dr.sc. Andree Zlatar Violić.

U Zagrebu, 11. lipnja 2014.

MINISTRICA

dr.sc. Andrea Zlatar Violić, v.r.